

Notulen vergadering MR

24-03-2026

Agendapunten	Notulen
1. Opening en vaststellen agenda	
Vooroverleg MR-leden tot 19.30	
2. Notulen vaststellen	Notulen zijn vastgesteld. Geen opmerkingen
3. Vakantierooster en vaststellen studiedagen	Vakantierooster + studiedagen is akkoord. Besluit: nog 1 extra studiedag, Diana bespreekt met het team wanneer dit het beste uitkomt.
4. Cijfers februaritelling en eerste aanzet formatie	Leerlingen aantal loopt terug, krimp komt nu uit op 1,5FTE. Formatie is iets hoger geworden en komt uiteindelijk uit om 1,4FTE krimp. Team is geïnformeerd. Afbouw wordt gedaan op beleid op leeftijdscohorten. De medewerkers die dit betreft zijn inmiddels geïnformeerd. Voor deze medewerkers wordt een andere werkplek binnen de stichting gezocht. De formatie is niet makkelijk te maken, meerdere leerkrachten voor eenzelfde groep is niet uit te sluiten.
5. Werkdrukverlagende gelden	Bovenbouw = Gym (door gymdocent) Middenbouw = Gym (door gymdocent) Kleuterbouw = Gym (door gymdocent) Nog geen offerte van de gymdocent ontvangen. Manon Woensdag hele dag en vrijdagmiddag vanaf 11.30 Kleuters zelf in te plannen 1 of 2 ochtenden in de week afhankelijk van budget Roan dinsdag hele dag en vrijdag vanaf 11.10
6. Speerpunt: Leerlijn	Mijn Leerlijn: team wordt geholpen dit stap per stap te implementeren. Voor nu is gekozen om rekenen als pilot te nemen. Hiermee wordt inzichtelijk welke kinderen welke doelen beheersen. Dit is nieuw voor het team en wordt hierin ondersteund. Bij de kleuters is het systeem al breder ingezet.
7. Terugkoppeling op AI workshop	Interessante dag, workshop, digitale fitheid, chat gpt, tijd is nodig om dit verder onder de knie te krijgen. De dag was puur gericht op het gebruik door leerkrachten zelf. Hoe dit in de klas gebruikt gaat worden, moet nog worden bepaald.

8. Overblijf	Nog steeds geen oplossing voor het probleem van de overblijf. Enquête wordt uitgezet binnen het team met 3 opties: 1. Werken met andere tijden (inclusief 3 x 20 met overblijffouders) 2. Werken met een schema per bouw (buiten lopen) 3. Alternatieve oplossing worden nog onderzocht
10. GMR + Rapport bestuurlijke samenwerking	Bestuurlijk samenwerking: Er zijn diverse werkgroepen: GMR, ICT, Financiën
11. Rondvraag en sluiting	Is het voorstel document nog ergens te vinden? Diana heeft het document.
I = instemmen, A = advies, M = meningsvormen, INF = informatief	

Jaarkalender MR vergaderingen:

Dinsdag 7 oktober 2025
Dinsdag 25 november 2025
Dinsdag 3 februari 2026
Dinsdag 24 maart 2026
Dinsdag 26 mei 2026
Dinsdag 30 juni 2026