

## Notulen vergadering MR 10-02-2026

Agendapunten	Notulen
1. Opening en vaststellen agenda	
<b>Vooroverleg MR-leden tot 19.30</b>	
2. Notulen vaststellen	Notulen zijn vastgesteld. Geen opmerkingen
3. Mail Stijn Duijzer deelname MR	Ruben zal Stijn uitnodigen voor de volgende MR vergadering.
4. Rapport bestuurlijke samenwerking + vraag vanuit GMR	Besluitvorming GMR door stemming gedaan. Binnen GMR gestemd om door te gaan met het proces. Brief naar ouders met bekendmaking is verzonden. Vanuit ouders weinig vragen gesteld. Wel belangrijk dat de school het eigen karakter behoudt en vooral ook het openbaar karakter. Daarnaast belangrijk dat het team in zijn vorm behouden blijft. Verder zijn er zorgen over de impact op keuzes voor IT systemen bijv Microsoft vd Google. Niet helder hoe dat eruit zal gaan zien.
5. Speerpunt: toekomstperspectief (teruglopend leerlingaantal)	Telling vindt plaats op 1 februari. De kleuterklassen worden groter dan vooraf begroot, maar het totaal aantal leerlingen loopt terug. 23 februari is een studiedag waarin dit met het team verder zal worden besproken.
6. Begroting op schoolniveau	Begroting is dit jaar gedaan in het systeem van OOH. Opdracht was om op "0" uit te komen. De begroting voor 2026 is gemaakt en is ingediend.
7. Werkdrukverlagende gelden	Dit jaar wordt het niet ingezet per leerkracht maar per groep. De MR zal inventariseren waar het aan uitgegeven kan gaan worden. Contract met gym docent moet voor 1 april worden opgezegd. Jaimely en Marieke gaan uitvragen waar docenten het aan willen uitgeven, indien gym, dan wordt ook met kidslodge gechecked of er bevoegde docenten zijn. Besluit wordt meegenomen op de agenda van 24 maart.
8. Subsidie Basisvaardigheden	Personeelskosten zijn gestegen, de zorgstructuur zal anders moeten worden vormgegeven, dit zal niet meer volledig vanuit de subsidie basisvaardigheden bekostigen. Uitnutting is opgesteld door MAZE.

9. Overblijf	Op de oproep voor overblijf ouders wordt geen gehoor gegeven wat leidt tot te weinig overblijfouders. Tevens zijn er een aantal overblijfouders die geen Nederlands spreken, wat de communicatie met de kinderen lastig maakt. Uit een enquête vanuit de leerkrachten is een verdeling van 50/50 gekomen om als leerkrachten in de pauze toezicht te houden. Oplossing zou kunnen zijn om de verdeling van de pauzes in de bovenbouw anders te verdelen. Andere optie zou toch weer het inzetten van pedagogisch medewerkers vanuit bijvoorbeeld kidslodge. Ook het onderzoeken of Kidslodge dit überhaupt nog als dienst aanbiedt.
10. GMR	Verschillende werkgroepen rondom de fusie zijn opgericht. Hoe zit het met de vertegenwoordiging vanuit het personeel? <i>Financiën:</i> Vanuit het onafhankelijk bureau is een onderzoek gestart, hierover moeten op korte termijn stukken worden aangeleverd. Niet helder hoe de planning hierop is, en welke impact dat heeft op de gestelde einddatum van eind januari. <i>ICT:</i> Ook voor deze werkgroep moet er informatie worden aangeleverd. Bijvoorbeeld ook keuzes rondom Microsoft vs. Google. Ook rondom de inzet van de ICT coördinatoren. Fectio heeft geen ICT coördinatoren. Zorg is geuit dat er geen werkgroep communicatie is opgezet. Ook is er niet besloten om leerkrachten te betrekken bij het maken van keuzes. Budget keuzes voor bijvoorbeeld de Velduil heeft wel consequenties heeft voor het schoolbeleid en onderwijsaanbod.
11. Rondvraag en sluiting	Is het voorstel document nog ergens te vinden? Diana heeft het document.
I = instemmen, A = advies, M = meningsvormen, INF = informatief	

**Jaarkalender MR vergaderingen:**

Dinsdag 7 oktober 2025

Dinsdag 25 november 2025

Dinsdag 3 februari 2026

Dinsdag 24 maart 2026

Dinsdag 26 mei 2026

Dinsdag 30 juni 2026